

Guia Docent 2007-2008

Diplomatura en Turisme Grau en Turisme i Oci

titulació adaptada a l'espai europeu d'educació superior



UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI

Escola Universitària de Turisme i Oci

Campus Terres de l'Ebre

<http://www.euto.urv.cat/>

DIPLOMATURA EN TURISME
-
GRAU EN TURISME I OCI

GUIA DOCENT 2007-2008



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI

ESCOLA UNIVERSITÀRIA DE TURISME I OCI
Campus Terres de l'Ebre

<http://www.euto.urv.cat/>

ÍNDEX

INTRODUCCIÓ.....	9
Situació i comunicacions.....	9
Funcionament del centre.....	11
Òrgans de govern.....	11
Reglament de l'Escola.....	11
Professorat.....	17
Personal d'administració i serveis.....	18
Estudiants.....	18
DIPLOMATURA EN TURISME - GRAU EN TURISME I OCI.....	20
Definició i objectius.....	20
Pla d'estudis.....	20
Espai europeu d'educació superior.....	21
Idiomes.....	22
Pràcticum.....	24
Itinerari curricular.....	25
Itineraris optatius i diplomes d'especialització de pregrau.....	27
Programes de les assignatures.....	29
Crèdits de lliure elecció.....	32
PROGRAMACIÓ DEL CURS.....	33
Calendari acadèmic.....	33
Dates d'examen.....	34
Horaris de classe.....	35
INFORMACIONS D'INTERÈS.....	39
Programes de mobilitat acadèmica.....	39
Premi a la millor trajectòria acadèmica.....	40
Serveis de l'Escola.....	41
Màster Oficial en Turisme.....	43

Nota important

L'Escola Universitària de Turisme i Oci es reserva el dret de modificar les dades contingudes en aquesta guia per necessitats organitzatives.

Benvolgut/da estudiant/a,

El document que ara estàs llegint és la **Guia Docent 2007-2008** de la diplomatura en Turisme de l'Escola Universitària de Turisme i Oci de la URV. En la guia trobaràs informació de referència tant sobre els continguts dels estudis de Turisme com sobre el funcionament del centre on els cursaràs. No dubtis a dirigir-te a nosaltres si creus que la informació que conté es pot millorar o si algunes preguntes no estan prou contestades en les pàgines següents.

Ben cordialment,

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'S' followed by a smaller 'A' and 'C'.

Salvador Anton Clavé
Director

INTRODUCCIÓ

Situació i comunicacions

L'Escola Universitària de Turisme i Oci (EUTO) està localitzada al **campus universitari que la URV té a Vila-seca**. L'edifici de l'Escola, amb més de 2.300 m2 de superfície útil, se situa a prop de l'autovia de Vila-seca a Salou, vora els accessos a PortAventura i envoltada d'instal·lacions esportives de primer nivell. El municipi de Vila-seca es troba al bell mig de l'àrea més turística de la Costa Daurada, una de les més importants del Mediterrani, molt ben comunicat per tren, autobús i cotxe.

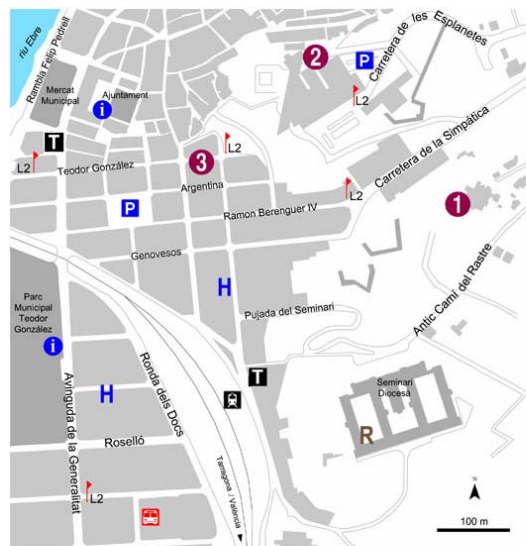
L'EUTO ofereix la **diplomatura de Turisme a Vila-seca i a Tortosa**, cosa que fa que la URV sigui la única universitat catalana que imparteixi aquest ensenyament en dos centres propis. D'aquesta manera, es referma el compromís de donar resposta als reptes de l'activitat en el seu entorn més immediat, per la qual cosa rep el suport i la implicació tant de l'Administració com de les empreses líders en el sector. Per tant, ofereix les millors condicions perquè els coneixements i les habilitats rebuts siguin també els millors possibles.

Des del curs 2006-07 l'Escola també ofereix el **Màster en Direcció i Planificació del Turisme**, una titulació oficial organitzada de manera conjunta entre la Universitat Rovira i Virgili i la Universitat de Girona.

Pel que fa a la ciutat, Vila-seca és al centre de l'espai format per Tarragona, Reus, Cambrils i Salou. La distància des de Vila-seca fins a cadascuna d'aquestes localitats és d'entre 5 i 10 km. Vila-seca és una cruïlla de comunicacions tant per carretera com per xarxa ferroviària. L'estació de tren, situada en el trajecte Reus-Tarragona, permet accedir fàcilment al municipi des de qualsevol localitat que es trobi en les línies de ferrocarril de Tarragona a Barcelona i de Reus a Lleida. La freqüència de parada és molt alta en tot tipus de trens. A més, la població està comunicada amb els municipis costaners més propers, Mont-roig, Cambrils i Salou, a més de Tarragona i Reus, a través de línies d'autobusos. L'accés a l'Escola és summament fàcil a través de la variant de la carretera N-340 i, també per autopista (sortida 35).

L'ensenyament de Turisme del **campus Terres de l'Ebre** s'ubica a l'edifici Nou Betània de **Tortosa**, ciutat comunicada per carretera amb Barcelona, Tarragona, Castelló i València per la N-340 i l'AP-7, amb Lleida per l'Eix de l'Ebre, i amb totes aquestes capitals per via fèrrea. Tortosa gaudeix d'una situació privilegiada; a una distància aproximada de 20 km disposa de paratges d'alta muntanya com de platges i el parc natural del Delta de l'Ebre.

Mapa de situació Campus Terres de l'Ebre



- 1** Ciències Empresarials i Turisme
- Camí de Betània 5 43500 -
- 2** Infermeria
- Ctra. Esplanetes s/n 43500 -
- 3** Direcció del Campus de les Terres de l'Ebre
- Teodor González 43 43500 -

- i** Punt d'informació turística
- H** Hotel
- R** Residència
- P** Aparcament
- Bus** Estació d'autobusos
- Bus** Parada d'autobús urbà
- Tram** Estació Ferrocarri
- T** Parada de Taxi

Línies d'autobús urbà:
L2: Connexió amb Hospital Verge Cinta - Infermeria
 Línies d'autobús:
 Connexió amb Tarragona i Vila-seca (Estació d'autobusos)

Enllaços
 • Transport Urbà
 • Allotjament

© Laboratori de Cartografia i SIG
 Unitat de Geografia - URV

Per contactar amb l'EUTO Campus Terres de l'Ebre

Escola Universitària de Turisme i Oci de la URV
 Camí Betània. Carretera Simpàtica, 5 - 43500 Tortosa
 Tel. 977 441144
 Fax 977 442 686
 A/e euto@urv.cat
<http://www.euto.urv.cat/>

Adreces d'internet interessants:

- 📄 <http://www.tortosa.cat/>
- 📄 Apartat **Mapa de Localització** de la web de la URV <http://www.urv.cat/>
- 📄 Trobareu informació sobre transports a la web de la URV <http://www.urv.cat/> anant a **Intranet/Support**.
- 📄 <http://www.mappy.fr>

NOTA IMPORTANT: PER ACCEDIR A LA INTRANET DE LA URV CAL QUE INTRODUEIXIS EL TEU DNI I LA CLAU D'ACCÉS AL VOSTRE CORREU ELECTRÒNIC URV. AQUESTES DADES ET SERAN ENTREGADES EN EL MOMENT DE LA MATRÍCULA.

Funcionament del centre

Òrgans de govern

Consell de Direcció

Exerceix les funcions de govern necessàries per a l'organització, inici i desenvolupament de les activitats acadèmiques de l'Escola. La seva composició és la següent:

- **Director:** Dr. Salvador Anton Clavé
- **Sots-directora:** Dra. Maria Victòria Sánchez Rebull
- **Responsable d'ensenyament campus Vila-seca:** Dra. Marta Gemma Nel-lo Andreu
- **Responsable d'ensenyament campus Terres de l'Ebre:** Sra. Maria Pilar Caballé Tudó
- **Secretari:** Dr. Juan Antonio Duro Moreno

Junta d'Escola

És l'òrgan col·legiat de govern de l'Escola. Està formada per tretze membres:

Representants del professorat

- Dr. Salvador Anton Clavé (director)
- Dra. Maria Victòria Sánchez Rebull (sots-directora)
- Dra. Marta Gemma Nel-lo Andreu (responsable d'ensenyament campus Vila-seca)
- Sra. Maria Pilar Caballé Tudó (responsable d'ensenyament campus Terres de l'Ebre)
- Dr. Juan Antonio Duro Moreno (secretari)
- Dra. Mireia Valverde Aparicio (directora del departament de Gestió d'Empresa)
- Dr. Ferran Mañé Vernet (director del departament d'Economia)
- Dra. Maria Yolanda Pérez Albert (directora de la unitat predepartamental de Geografia)
- Dr. Jordi Sardà Pons (professor titular del departament d'Economia)

Representants dels alumnes

- Sra. Flavia Filipetto (campus Vila-seca)
- Sr. Juan Vicente Salavert Pons (campus Vila-seca)
- Sr. Xavier Martorell Pla (campus Terres de l'Ebre)

Representant del personal d'administració i serveis

- Sra. Maria Pilar Salvany Punsoda (cap de secretaria)

Reglament de l'Escola

TÍTOL PRIMER

Naturalesa i funcions

Article 1

1. L'Escola Universitària de Turisme i Oci forma part de la Universitat Rovira i Virgili en virtut de l'Ordre UNI/315/2003, de 10 de juliol, i les normes que la desenvolupin.
2. L'Escola Universitària de Turisme i Oci és el centre encarregat d'organitzar els ensenyaments i processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a obtenir els títols acadèmics de caràcter oficial i de validesa en tot el territori estatal, i els altres que tingui adscrits, en modalitat presencial, semipresencial o a distància en el camp del turisme.

Article 2

Són funcions de l'Escola Universitària de Turisme i Oci:

- a) Organitzar i coordinar acadèmicament i administrativament els ensenyaments que té adscrits i donar-los a conèixer.
- b) Elaborar els plans d'estudis i proposar-ne la modificació.

- c) Elaborar la planificació estratègica d'acord amb la de la Universitat i mitjançant els contractes programa que s'estableixin.
- d) Garantir el progrés acadèmic dels estudiants i el seu aprenentatge, de manera que assoleixin els objectius formatius definits en el pla d'estudis corresponent.
- e) Garantir la qualitat de la docència, dels serveis i de l'atenció a l'alumnat.
- f) Assignar recursos materials als departaments d'acord amb la programació docent.
- g) Conèixer els informes dels departaments sobre els recursos econòmics assignats a l'activitat docent dels ensenyaments adscrits.
- h) Proposar activitats de formació permanent i participar-hi.
- i) Proposar o organitzar activitats d'extensió universitària i participar-hi.
- j) Potenciar les associacions d'antics alumnes dels ensenyaments que tingui adscrits.
- k) Gestionar els recursos humans, materials i econòmics que la Universitat li assigni per exercir les seves funcions.
- l) Coordinar l'activitat docent del professorat que imparteix matèries corresponents als ensenyaments adscrits.
- m) Totes les altres que la legislació vigent, l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili i les normes que els desenvolupin li atribueixin.

TÍTOL SEGON

Òrgans de govern

CAPÍTOL 1

Disposicions generals

Article 3

Els òrgans de govern de l'Escola Universitària de Turisme i Oci són la Junta de l'Escola, el director o directora, el subdirector o subdirectora, el secretari o secretària i el responsable d'ensenyament.

CAPÍTOL 2

Junta de l'Escola Universitària

Article 4

La Junta de l'Escola Universitària és l'òrgan col·legiat de govern de l'Escola Universitària de Turisme i Oci.

Article 5

1. La Junta de l'Escola està composta per:

- a) El director o directora de centre, el subdirector o subdirectora, el responsable d'ensenyament i el secretari o secretària.
- b) Els directores de departament que siguin responsables d'una docència equivalent almenys a un terç de la càrrega total d'algun dels ensenyaments adscrits a l'Escola Universitària de Turisme i Oci.
- c) Una representació de membres del col·lectiu docent i investigador vinculat al centre equivalent al 62% dels membres de la Junta, inclosos els membres nats previstos als apartats a) i b), elegits per aquest col·lectiu i entre aquest, tenint en compte que el nombre de professors funcionaris dels cosos docents universitaris representi com a mínim un 51% del total de membres de la Junta.
- d) Una representació d'estudiants equivalent al 26% dels membres de la Junta, elegits proporcionalment pels estudiants de cadascun dels ensenyaments adscrits al centre i entre aquests.
- e) Una representació del personal d'administració i serveis adscrit al centre, equivalent al 12% dels membres de la Junta, elegits per aquest col·lectiu i entre aquest.

2. Els membres elegibles de l'Escola Universitària de Turisme i Oci són renovats cada quatre anys, tret dels estudiants, que ho són cada dos, sens perjudici de la possibilitat de fer altres eleccions parcials per cobrir les vacants.

Article 6

Són competències de l'Escola Universitària de Turisme i Oci:

- a) Elegir el director o directora i acordar-ne la revocació.
- b) Aprovar les línies generals d'actuació de l'Escola Universitària.
- c) Aprovar la memòria anual d'activitats.

- d) Elaborar el projecte del Reglament de l'Escola Universitària i proposar-ne la modificació.
- e) Elaborar els plans d'estudis dels ensenyaments que té adscrits, proposar-ne l'aprovació i, si escau, la modificació.
- f) Supervisar el funcionament dels ensenyaments que té adscrits i l'activitat del professorat que hi imparteix docència.
- g) Garantir el progrés acadèmic dels estudiants i el seu aprenentatge perquè assoleixin els objectius formatius definits en el pla d'estudis corresponent.
- h) Aprovar i aplicar els programes de tutoria i seguiment dels estudiants dels ensenyaments que l'Escola Universitària té adscrits.
- i) Garantir la qualitat de la docència, els serveis i l'atenció a l'alumnat.
- j) Proposar programes de postgrau.
- k) Planificar la utilització dels recursos econòmics, establir les directrius generals per administrar-los i ser informada periòdicament de les decisions d'execució adoptades pel director o directora.
- l) Assignar recursos materials als departaments que imparteixen docència en algun dels ensenyaments que tingui adscrits, d'acord amb la programació docent i la coordinació prevista en l'article 27 d'aquest Reglament.
- m) Informar sobre les propostes dels departaments relatives al professorat que impartirà docència en els ensenyaments adscrits a l'Escola Universitària mitjançant la coordinació prevista en l'article 27.
- n) Informar sobre les necessitats de professorat, d'acord amb els plans d'activitat docent i les propostes dels departaments relatives a la creació de noves places de professorat i a la destinació de les vacants.
- o) Constituir comissions delegades i altres òrgans d'assessorament i fixar-ne la composició.
- p) Proposar els membres titulars i suplents que han d'integrar les comissions d'accés de professorat.
- q) Aprovar l'adscripció de professors a l'Escola Universitària.
- r) Totes les altres que l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili i les normes que el desenvolupin li atribueixin.

Article 7

La Junta de l'Escola Universitària la convoca el director o directora, per iniciativa pròpia o a petició d'una tercera part dels membres de la Junta. En aquest darrer cas, la Junta s'ha de convocar en el termini de deu dies hàbils després que la petició s'hagi formalitzat a la Secretaria de l'Escola Universitària.

Article 8

La Junta de l'Escola Universitària es pot reunir en sessió ordinària i extraordinària. S'ha de reunir en sessió ordinària almenys dues vegades l'any.

Article 9

1. A l'escrit de convocatòria, en el qual cal indicar el lloc, l'hora de reunió i l'ordre del dia, s'ha d'adjuntar la documentació corresponent, o bé, si s'escau, es dipositarà a la Secretaria de l'Escola Universitària perquè es pugui consultar.
2. Els membres de la Junta han de rebre la convocatòria amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores. Es considerarà vàlida a tots els efectes una convocatòria tramesa només per correu electrònic.

Article 10

La Junta de l'Escola Universitària queda vàlidament constituïda en primera convocatòria, pel que fa a la celebració de les sessions, deliberacions i presa d'acords, si hi és present la majoria absoluta dels membres, sota la presidència del director o directora, o el vicedirector o vicedirectora, i el secretari o secretària, o la persona que el substitueixi. En segona convocatòria, que ha de tenir lloc mitja hora després de la primera, queda vàlidament constituïda si hi és present la tercera part dels membres, sota la presidència del director o directora, o el vicedirector o vicedirectora, i el secretari o secretària, o la persona que el substitueixi.

Article 11

L'assistència a la Junta té caràcter personal. El vot no és delegable.

Article 12

1. El secretari o secretària de l'Escola Universitària actua com a secretari o secretària de la Junta.
2. El secretari o secretària aixeca acta de cada sessió que celebri la Junta de l'Escola Universitària. Aquest document ha d'especificar necessàriament els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha dut a terme, els punts principals de les deliberacions i el contingut dels acords adoptats.
3. Les actes s'aproven en la mateixa sessió o en la següent. No obstant això, el secretari o secretària pot emetre certificats sobre els acords específics que s'hagin adoptat, amb el vistiplau del director o directora, sens perjudici de la ulterior aprovació de l'acta.

Article 13

1. La Junta de l'Escola Universitària debat i adopta acords i resolucions sobre els punts que constin a l'ordre del dia.
2. No pot ser objecte de debat o acord cap assumpte que no estigui inclòs en l'ordre del dia, excepte en el cas que hi siguin presents tots els membres de la Junta i es declari la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

Article 14

Els acords s'adopten per majoria simple dels membres presents de la Junta, excepte quan aquest Reglament estableixi una majoria diferent.

Article 15

1. Les votacions són a mà alçada, excepte aquelles resolucions o acords que afectin persones o quan el vot secret sigui sol·licitat per qualsevol membre de forma explícita.
2. Les votacions a mà alçada no es poden interrompre per cap motiu i mentre es realitzen no es pot entrar ni sortir de la sala de reunions.

Article 16

Els acords adoptats per la Junta de l'Escola Universitària són efectius des del moment que s'aprovin, excepte en el cas que el mateix acord disposi una altra cosa o en el cas que legalment calgui un tràmit posterior. Els acords esmentats s'han d'exposar al tauler d'anuncis de l'Escola i s'han de notificar als òrgans de la Universitat corresponents.

Article 17

1. La Junta de l'Escola Universitària pot constituir les comissions que consideri oportunes. La Junta ha d'especificar-ne la composició, les funcions i el procediment per constituir-les.
2. Les comissions que tinguin atribuïdes competències delegades per la Junta de Facultat han d'estar formades per membres que hi pertanyin.
3. Les comissions les convoca el president o presidenta, bé a iniciativa pròpia, bé a petició d'una tercera part dels membres de la comissió.

CAPÍTOL 3

Òrgans unipersonals

Article 18

El director o directora s'encarrega de dirigir i realitzar la gestió ordinària del centre i n'exerceix la representació.

Article 19

La Junta elegix el director o directora entre el professorat dels cossos docents universitaris que estigui en possessió del títol de doctor o doctora, amb dedicació a temps complet, adscrit al centre. Si els que hi ha no obtenen el suport mínim d'un terç dels membres de la Junta de l'Escola Universitària, pot ser-ho un funcionari dels cossos docents universitaris no doctor o un professor contractat doctor, en els casos previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

Article 20

La durada del mandat és de quatre anys, amb possibilitat de reelecció consecutiva una sola vegada. El nomenament correspon al rector o rectora.

Article 21

Correspon al director o directora:

- a) Representar l'Escola Universitària de Turisme i Oci.
- b) Dirigir i coordinar les funcions i les activitats de l'Escola Universitària.
- c) Dirigir la gestió acadèmica, administrativa i pressupostària de l'Escola Universitària, i mantenir-ne informada periòdicament la Junta de l'Escola Universitària.
- d) Convocar i presidir la Junta de l'Escola Universitària, executar i fer complir els seus acords.
- e) Proposar al rector o rectora el nomenament o cessament del subdirector o subdirectora; del secretari o secretària i dels responsables d'ensenyament entre el professorat permanent amb dedicació a temps complet adscrit a l'Escola Universitària.
- f) Exercir la direcció funcional del personal d'administració i serveis adscrit a l'Escola Universitària.
- g) Totes les altres funcions que li atribueixi l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili i aquelles altres relatives a l'Escola Universitària que ni l'Estatut ni aquest Reglament no atribueixin a la Junta de l'Escola Universitària.

Article 22

1. El director o directora pot ser remogut del seu càrrec amb l'aprovació d'una moció de censura.
2. La moció de censura l'han de presentar almenys un terç dels membres de la Junta de l'Escola Universitària, i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies següents a la presentació. Ha d'incloure un candidat i el programa ha de contenir les línies de política i gestió universitària que s'han de desenvolupar en el càrrec.
3. L'aprovació de la moció de censura requereix el vot favorable d'almenys dos terços dels membres de la Junta de l'Escola Universitària. En el cas que la moció de censura no sigui aprovada, les persones que la signen no en poden presentar cap altra durant l'any següent.

Article 23

El subdirector o subdirectora és proposat pel director o directora i és nomenat pel rector o rectora. Exerceix les funcions que el director o directora li encomani.

Article 24

En cas d'absència, impediment o vacant del director o directora, n'assumeix accidentalment les funcions el subdirector o subdirectora.

Article 25

El secretari o secretària és proposat pel director o directora i és nomenat pel rector o rectora. El secretari o secretària de l'Escola Universitària s'encarrega de redactar i custodiar les actes de la Junta de l'Escola Universitària, d'expedir els certificats dels acords adoptats i de redactar les certificacions necessàries en la gestió administrativa de l'Escola Universitària.

Article 26

En cas d'absència, impediment o vacant, el secretari o secretària ha de ser substituït per un secretari o secretària provisional designat pel director o directora, que n'assumeix accidentalment les funcions.

Article 27

1. El responsable d'ensenyament és un professor permanent amb dedicació a temps complet que, sota la direcció del director o directora del centre al qual l'ensenyament estigui adscrit, s'encarrega d'establir la programació acadèmica, de coordinar els recursos humans i materials necessaris per desplegar un o més ensenyaments afins, de fer el seguiment de la qualitat i dels plans de millora d'aquests ensenyaments, i de formular les propostes corresponents.
2. El responsable d'ensenyament és nomenat pel rector o rectora a proposta del director o directora del centre al qual estigui adscrit l'ensenyament esmentat.

TÍTOL TERCER

Òrgans consultius

Article 28

1. El consell d'ensenyament assisteix el responsable d'ensenyament en l'exercici de les seves funcions. Està format per tot el professorat amb dedicació a temps complet que participi en la docència.
2. El Consell d'Ensenyament de l'Escola Universitària de Turisme i Oci és:
 - El Consell d'Ensenyament de Turisme

Article 29

1. La Junta de l'Escola Universitària constitueix consells assessors, formats per persones físiques o jurídiques externes a la Universitat.
2. Els consells assessors han de treballar preferentment en l'adequació dels plans d'estudis i les habilitats que el món laboral exigeix als titulats.
3. El consell assessor de l'Escola Universitària de Turisme i Oci és:
 - El Consell Assessor de l'ensenyament de Turisme

TÍTOL QUART

Règim econòmic

Article 30

L'Escola Universitària de Turisme i Oci disposa d'una consignació formada per les partides pressupostàries que li assigna la Universitat i pels ingressos obtinguts mitjançant altres fonts, d'acord amb la legislació vigent, l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili i les normes de la Universitat que el desenvolupin.

Article 31

L'Escola Universitària de Turisme i Oci ha de retre comptes sobre la seva activitat i el grau d'assoliment dels objectius proposats en la planificació estratègica per a cada període, mitjançant una memòria anual, acadèmica i econòmica, que ha d'eleva al Consell de Govern.

TÍTOL CINQUÈ

Reforma del Reglament

Article 32

El director o directora, per iniciativa pròpia o bé per iniciativa d'una tercera part dels membres de la Junta de l'Escola Universitària de Turisme i Oci, pot proposar la reforma d'aquest Reglament, la qual requerirà l'acord de la majoria simple dels membres presents de la Junta.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

La Junta de l'Escola Universitària de Turisme i Oci és constituirà d'acord amb el que preveuen aquest Reglament i l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili abans d'un termini de quinze mesos.

DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no previst en l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili i en aquest Reglament, s'aplicarà la Llei 13/1989, d'organització, funcionament i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat, modificada per la Llei 23/2002, de 18 de novembre, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Per a més informació sobre el funcionament de l'Escola i de la Universitat pots consultar l'**Estatut de la URV**. El trobaràs a la web de la URV <http://www.urv.cat/> anant a **Intranet/La URV/Legislació i normativa pròpia**.

Professorat

El professorat que imparteix classes en la diplomatura de Turisme prové de 7 departaments:

DEPARTAMENT DE DRET PÚBLIC	DPUB
DEPARTAMENT D'ECONOMIA	ECON
DEPARTAMENT DE FILOLOGIA ANGLGERMÀNICA	FAG
DEPARTAMENT DE FILOLOGIES ROMÀNIQUES	FROM
DEPARTAMENT DE GESTIÓ D'EMPRESA	GEMP
DEPARTAMENT D'HISTÒRIA I HISTÒRIA DE L'ART	HHA
UNITAT PREDEPARTAMENTAL DE GEOGRAFIA	GEOG

ASSIGNATURA	PROFESSOR/A RESPONSABLE	DEPT.
1r CURS		
COMPTABILITAT	Margarita Ortí Garcia	GEMP
ECONOMIA DEL TURISME	Francesc Xavier Farré Albanea	ECON
ESTADÍSTICA I TÈCNiques D'ANÀLISI DE L'ACTIVITAT TURÍSTICA	Maria Pilar Caballé Tudó	ECON
ESTRUCTURA DE MERCATS	Mercedes Teruel Carrizosa	ECON
GESTIÓ D'EMPRESES	Xavier Lamote de Grignon Costa	GEMP
INTRODUCCIÓ A L'ECONOMIA	Emilio Llorente Roselló	ECON
LEGISLACIÓ TURÍSTICA	<i>per concretar</i>	DPUB
OPERACIONS I PROCESSOS DE PRODUCCIÓ	Consol Vallespi Borràs	GEMP
PATRIMONI CULTURAL	Maria Núria Gil Durán	HHAG
RECURSOS TERRITORIALS TURÍSTICS	Sergi Saladié Gil	GEOG
2n CURS		
DRET APLICAT AL SECTOR TURÍSTIC	<i>per concretar</i>	DPUB
GEOGRAFIA DE LES DESTINACIONS TURÍSTIQUES I D'OCI	Sergi Saladié Gil	GEOG
GESTIÓ I PROCESSOS DE PRODUCCIÓ D'AGÈNCIES DE VIATGES	Maria Cinta Sanz Caravaca	GEMP
GESTIÓ I PROCESSOS DE PRODUCCIÓ EN HOTELERIA	Consol Vallespi Borràs	GEMP
GESTIÓ I PROCESSOS DE PRODUCCIÓ EN INSTAL·LACIONS D'OCI	Xavier Abril Ferré	GEMP
GESTIÓ I PROCESSOS DE PRODUCCIÓ EN RESTAURACIÓ	Juan Antonio Forcadell Piñol	GEMP
ORGANITZACIÓ DE VIATGES	Maria Cinta Sanz Caravaca	GEMP
ORGANITZACIÓ D'EMPRESES I RECURSOS HUMANS	Eugenia Altaba Dolz	GEMP
ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE DESTINACIONS TURÍSTIQUES	Jordi López Roig	GEOG
PRACTICUM I	Josep Miró Aragonès	GEMP
SOCIOLOGIA DEL TURISME I DE L'OCI	Xavier Ferré Trill	GEMP
3r CURS		
ALEMANY	<i>per concretar</i>	FAG
ANGLÈS	Francesca Solsona	FAG
DISSENY DE PRODUCTES TURÍSTICS	Oscar Luis Cid Favà	ECON
FRANCÈS	Mònica Velasco Hallberg	FROM
GESTIÓ DE LA QUALITAT TURÍSTICA	Albert Hernández Talavera	GEMP
GUIA I CREACIÓ D'ITINERARIS	Sergi Saladié Gil	GEOG
MÀRQUETING TURÍSTIC	Xavier Lamote de Grignon Costa	GEMP
PLANIFICACIÓ DELS ESPAIS TURÍSTICS	Miguel Alonso Cruelles	GEOG
PRACTICUM II	Josep Miró Aragonès	GEMP
ESTUDI EN EL MARC DE CONVENIS INTERNACIONALS	Maria Pilar Caballé Tudó	ECON
GESTIÓ SIMULADA D'EMPRESES TURÍSTIQUES	<i>per concretar</i>	GEMP

En les fitxes de les assignatures també trobaràs els/les professors/es de cadascuna de les assignatures i les seves adreces de correu electrònic. També les trobaràs a la web de la URV <http://www.urv.cat/> anant a **Directori / Adreces electròniques PDI/PAS**.

Molts dels nostres docents són alhora professionals del sector turístic, fet que constitueix un factor clau per a l'aprenentatge dels alumnes.

Personal d'administració i serveis

Corresponen al personal d'administració i serveis de la Universitat Rovira i Virgili l'exercici de les funcions de gestió i administració, i també les tasques de suport, assistència i assessorament respecte a la gestió administrativa i tècnica i els processos necessaris per complir els objectius de la Universitat.

Carme Martínez Eixarch Responsable de gestió d'expedients acadèmics carme.martinez@urv.cat	Carme Murcia Besada Responsable biblioteca campus Terres de l'Ebre carme.murcia@urv.cat
Cinta Miró Príncep Administrativa Nou Betània mariacinta.miro@urv.cat	Francesc Xavier Llauredó Vidilla Tècnic de l'Oficina de Suport a la Direcció francescxavier.llaurado@urv.cat
Xavier Blanch Llasat Conserge franciscojavier.blanch@urv.cat	Marta Luna Pujol Tècnica de Suport ECTS marta.luna@urv.cat
Oscar Alavedra Martí Tècnic Informàtic campus Terres de l'Ebre oscar.alavedra@urv.cat	Núria Molné Vallvé Tècnica de la Unitat de Simulació d'Empreses nuria.molne@urv.cat

Estudiants

Són **drets** dels estudiants de la Universitat Rovira i Virgili:

- a) Rebre una formació integral.
- b) Obtenir de la Universitat un ensenyament de qualitat, rigorós, crític, actualitzat i didàcticament adequat per a la seva formació acadèmica i professional.
- c) Rebre de la Universitat la informació i l'assessorament necessaris per facilitar la seva progressió acadèmica, mitjançant un sistema de tutoria personalitzada.
- d) Conèixer els horaris de l'assignatura, tant de classes pràctiques com teòriques, el programa, les dates d'examen i, en la mesura que sigui possible, el nom del professor abans de l'inici del curs acadèmic.
- e) Rebre del professor, a principi de curs, el programa detallat, la bibliografia bàsica i els criteris d'avaluació.
- f) Ser avaluats de manera justa d'acord amb els criteris que ha de conèixer l'estudiant anteriorment, tal com estableix l'apartat anterior.
- g) Participar en l'avaluació de la docència i del personal acadèmic, en els termes establerts en aquest Estatut i en les normes que el desenvolupin.
- h) Associar-se lliurement, crear les pròpies organitzacions i rebre per a aquest fi un suport adequat tant pel que fa a material com a instal·lacions, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries de la Universitat i dels centres respectius.
 - i) Participar en els òrgans de govern i de gestió de la Universitat, d'acord amb el que estableix l'Estatut de la URV i les normes que el desenvolupin.
 - j) Beneficiar-se, d'acord amb les normatives específiques, de beques, ajuts i exempcions que afavoreixin l'accés a l'estudi, a la mobilitat i a la investigació.
 - k) Acollir-se al règim de la Seguretat Social, si els és aplicable, i, en cas que això no sigui possible, a un règim de prestació de serveis sanitaris assistencials bàsics.
 - l) Utilitzar les instal·lacions i els serveis de la Universitat d'acord amb les seves finalitats i les normes que els regulen.
- m) Disposar, en el cas dels estudiants amb discapacitacions, de les condicions adequades i el suport material i humà necessari per poder seguir els seus estudis amb plena normalitat i aprofitament.
- n) Participar en els processos electorals dirigits a elegir els seus representants i el rector o rectora, en el marc del que estableixen la legislació vigent, l'Estatut de la URV i les normes que el desenvolupin.
- o) Ser dispensats de les seves obligacions acadèmiques quan aquestes coincideixin amb l'exercici de la representació en aquells òrgans de govern dels quals formin part.
- p) Obtenir el reconeixement de la propietat intel·lectual dels seus treballs docents.

Són **deures** dels estudiants de la Universitat Rovira i Virgili:

- a) Dedicar-se a l'estudi i, si escau, a la investigació amb aprofitament.
- b) Respectar els altres membres de la comunitat universitària.
- c) Respectar i conservar el patrimoni de la Universitat i fer un ús correcte de les instal·lacions, dels béns i dels recursos.
- d) Assumir les responsabilitats dels càrrecs per als quals hagin estat designats o elegits.
- e) Observar aquest Estatut i les altres normes de la Universitat.

Els estudiants han de crear la seva **organització** per tal de vetllar pel compliment dels seus drets i deures, coordinar-se i potenciar la participació en tots els àmbits de la vida universitària. Aquesta organització, preveurà com a mínim els òrgans representatius següents:

- a) El consell d'estudiants de centre
- b) El Consell d'Estudiants de la Universitat

Els estudiants poden crear les seves **associacions**, que com a tals, i en la mesura de la seva implantació, seran considerades interlocutores dels òrgans de govern de la Universitat, sens perjudici del que estableix el paràgraf anterior.

El Consell d'Estudiants de La Universitat és l'òrgan de consulta, deliberació, representació i coordinació dels estudiants, al qual competeixen els afers relacionats tant amb la vida acadèmica com amb l'extensió universitària que impliquin l'alumnat. El Consell d'Estudiants de la Universitat està compost almenys pels estudiants claustrals. La composició es pot ampliar mitjançant el Reglament del Consell.

Són funcions del Consell d'Estudiants de la Universitat:

- a) Representar el conjunt dels estudiants de la Universitat davant dels òrgans de govern.
- b) Ser informat sobre tots aquells afers i qüestions que impliquin directament els estudiants i informarlos-en.
- c) Gestionar els recursos que li siguin assignats.
- d) Proposar la distribució dels ajuts per a les activitats culturals dels estudiants en el marc de les disponibilitats pressupostàries.
- e) Participar en el disseny i el seguiment del funcionament dels serveis universitaris i de les activitats de suport que afectin en especial els estudiants.
- f) Assessorar els estudiants, vetllar pels seus interessos i coordinar-ne els representants.
- g) Elaborar el Reglament, que haurà d'aprovar el Consell de Govern.
- h) Qualsevol altra funció que els òrgans de govern de la Universitat li atribueixin.

La Universitat ha de promoure la creació d'**associacions d'antics alumnes**. El Consell de Govern n'ha d'establir les condicions de creació, funcionament i suport. La participació dels antics alumnes en la vida universitària es canalitza preferentment a través dels consells assessors de centres.

Trobaràs més informació sobre aquest tema anant a la web de la URV [http://www.urv.cat/Intranet/La URV/Participació, Representació i Associacionisme](http://www.urv.cat/Intranet/La_URV/Participaci%C3%B3_Representaci%C3%B3_i_Associacionisme), i també a l'**Oficina de l'Estudiant** (OFES): Av. Andorra, s/n, 43002 Tarragona, Tel: 977 240 253, Fax: 977 237 755, ofes@urv.cat.

DIPLOMATURA EN TURISME - GRAU EN TURISME I OCI

Definició i objectius

Segons les directrius generals pròpies de la titulació els ensenyaments conduents a l'obtenció del títol oficial de Diplom en Turisme hauran de proporcionar la formació teòrico-pràctica adequada per a la gestió d'organitzacions i institucions relacionades amb el turisme.

El turisme i el lleure han esdevingut activitats amb una àmplia repercussió en els àmbits econòmic, territorial, social i personal. Com en d'altres sectors, la formació és un dels principals factors de competitivitat i un dels millors atributs que han de tenir les persones que volen treballar-hi. Amb una bona formació és possible accedir als llocs de treball més ben remunerats i amb millors condicions, tant aquí com a qualsevol altre indret del món.

Així doncs l'ensenyament de Turisme que s'imparteix a la URV forma professionals especialitzats en la gestió d'empreses turístiques, tant pel que fa a l'hoteleria i a la restauració com a les empreses de viatges, i les relacionades amb el món de l'oci en general.

Pla d'estudis

El nostre pla d'estudis té caràcter oficial i validesa en tot el territori de l'Estat ja que s'ha realitzat d'acord amb el Reial decret 604/1996, de 15 d'abril, pel qual s'estableix el títol universitari oficial de Diplom en Turisme i les directrius generals pròpies dels plans d'estudi conduents a la seva obtenció.

El trobaràs publicat en el **BOE núm. 164 de 10 de juliol de 2003**, Resolució de 4 de juny de 2003, de la Universitat Rovira i Virgili, per la qual s'estableix el pla d'estudis de Diplom en Turisme que s'imparteix a l'Escola Universitària de Turisme i Oci.

També pots consultar-lo anant a l'apartat **Docència** de la web de la URV <http://www.urv.cat/>.

El pla d'estudis de l'ensenyament de Turisme de la URV té una càrrega lectiva de 180 crèdits per cursar en 3 anys. Totes les assignatures són quadrimestrals de 6 crèdits .El pla està pensat per donar resposta a les necessitats de formació que té el sector i preparar-vos perquè un cop acabada la carrera us pugueu incorporar immediatament al mercat laboral.

La durada mínima de la carrera són 3 anys i es recomana matricular-se de 60 crèdits per curs. Tot i així, pots decidir el ritme dels teus estudis i matricular-te cada curs del nombre de crèdits que consideris convenient, sempre d'acord amb les normes de la Universitat Rovira i Virgili i amb la mateixa lògica del pla d'estudis (veure **Normativa Acadèmica i de Matrícula** dins l'apartat **La Universitat/Legislació i Normativa/Activitat universitària**)

En el quadre següent pots veure'n la distribució recomanada en els diferents cursos del vostre ensenyament. També ho trobaràs anant a l'apartat **Docència** de la web de la URV <http://www.urv.cat/>.

CURS	MATÈRIES TRONCALS	MATÈRIES OBLIGATÒRIES	MATÈRIES OPTATIVES	CRÈDITS DE LLIBRE ELECCIÓ	TOTALS
Primer	48	12	0	0	60
Segon	18	12	18	12	60
Tercer	30	0	24	6	60
	96	24	42	18	180

El primer any es fixen les bases de l'especialitat cursant bona part de les assignatures troncal i obligatòries. A partir del segon any vas configurant el teu propi currículum triant assignatures optatives i de lliure elecció i amb les pràctiques en empreses i organitzacions turístiques.

Espai europeu d'educació superior

Pla pilot del grau en Turisme i Oci

L'ensenyament de Turisme de la URV participa en un programa pilot impulsat pel sistema universitari català. Així doncs téns la possibilitat de cursar una titulació en el marc del que seran les titulacions europees, amb tot el que això suposa:

- Disseny de la titulació en **termes de competències i d'objectius d'aprenentatge** derivats de les competències.
- Planificació dels cursos acadèmics en funció de **les hores de treball de l'alumne** (com a principal element de referència).
- **Metodologies interactives** que facilitin la implicació activa de l'alumne.
- **Avaluació continuada** dels alumnes.
- Un procés de **tutoria acadèmica integral** que faciliti el progrés continuat dels aprenentatges dels alumnes.
- Currículum que faciliti la **mobilitat** amb universitats europees.
- Desenvolupament d'unes competències que fomentin la formació integral i la connexió amb el **món del treball** facilitant la transició al mercat laboral.
- Els alumnes que participin en aquesta prova pilot tenen garantida la possibilitat d'aconseguir tant el títol oficial homologat a tot l'estat espanyol com el títol que atorga la universitat com a propi.
 - Títol homologat: títol oficial amb validesa a tot l'estat espanyol. **Diplomat en Turisme.**
 - Títol propi: títol que atorga la universitat i que és valorat pel mercat laboral i professional. **Graduat en Turisme i Oci.**

El nou sistema de crèdits europeus (ECTS)

El crèdit ECTS (*European Credit Transfer System* - Sistema de transferència europeu de crèdit) és la unitat de mesura corresponent al volum total de treball necessari perquè assoleixis els objectius formatius plantejats en termes d'objectius d'aprenentatge i de competències.

En termes qualitius, significa planificar la docència en funció del **treball que suposa per a l'alumne** la proposta docent del professor.

	ECTS (clau alumne)
Setmanes/curs	36-40
Hores/setmana	40-45 h
Hores/curs	1500-1800 h
Crèdits/curs	60 (invariables)
Crèdits/setmana	1,5 (+/-)
Hores/crèdit	Entre 25-30 h

Aprenentatge en base a competències

La planificació dels aprenentatges de cada matèria es realitza en base a competències. S'entén com a competència professional, els coneixements, destreses i actituds necessaris per exercir l'activitat laboral, resoldre problemes de manera autònoma, activa i crítica alhora, col·laborar amb l'entorn laboral i l'organització del treball.

Es treballaran competències **pròpies** de la URV, d'altres definides per **l'ensenyament** en qüestió i altres relacionades amb **l'àrea de coneixement**.

El model d'aprenentatge universitari

Com a alumne/a que accedeixes des del batxillerat o des dels cicles formatius estàs acostumat a estudiar a través d'un model formatiu molt guiat i pautat pels professors i tutors de curs. La incorporació al món universitari et suposarà una adaptació a un model formatiu caracteritzat per un **grau d'autonomia superior en el desenvolupament dels aprenentatges i solució de problemes.**

El sistema d'avaluació que s'aplica en tots els ensenyaments que formen part dels plans pilots és el **sistema d'avaluació contínua.** De manera general, entenem com a avaluació contínua el procés de seguiment, reconducció, millora i recollida d'informació durant el desenvolupament del curs. Informació que formarà part (en un percentatge o bé en la seva totalitat) de la qualificació final de l'alumne.

Per a més informació pots consultar:

 <http://www10.gencat.net/dursi/ca/un/eees.htm>

 <http://www.urv.cat/> anant a l'apartat **Docència/Espai Europeu.**

Volem fer especial menció de dos apartats molt importants dins el nostre pla d'estudis. Els **idiomes** i les **pràctiques externes.**

Idiomes

L'Escola Universitària de Turisme i Oci de la URV ha posat especial interès en garantir que accedeixis al mercat laboral amb **un elevat nivell de coneixements en, com a mínim, dos idiomes.** **A més, pots cursar un tercer idioma optatiu.** Un dels idiomes obligatoris és l'anglès i, per tal de cursar el segon idioma obligatori, pots optar entre el francès i l'alemany.

Paral·lelament a la realització de la **matrícula de primer curs de la diplomatura - grau,** hauràs de fer, si escau, una **prova de nivell dels dos idiomes obligatoris** que vulguis cursar durant la carrera: és a dir l'anglès i, optativament, el francès o l'alemany. Aquesta prova determinarà l'adequació del teu coneixement d'aquestes llengües als requisits que es demanen al tercer per superar les assignatures d'idiomes. Rebràs informació personalitzada respecte al teu nivell d'idiomes, fet que et permetrà orientar de manera específica i eficient el teu procés d'aprenentatge. Els requisits que se't demanaran a tercer curs i que hauràs de superar per a obtenir el títol són:

- Per a l'**anglès:** hauràs de finalitzar els estudis amb un nivell mínim equivalent a **5è** de l'Escola Oficial d'Idiomes (EOI).
- Per al **francès** i l'**alemany:** hauràs de finalitzar els estudis amb un nivell mínim equivalent a **3r** de l'Escola Oficial d'Idiomes (EOI).

En el cas que el resultat de la prova de nivell determini que no t'ens els coneixements necessaris que t'hauran de permetre superar les assignatures d'idiomes a tercer curs, **durant el dos primers cursos de la carrera hauràs de formar-te per tal de posar-te al nivell equivalent al 4t de l'EOI** en el cas de l'**anglès** i al **2n de l'EOI** en el cas de **francès** i **alemany**. En el cas que ja tinguis el nivell exigint per a finalitzar satisfactòriament la carrera, no caldrà que segueixis cap curs específic d'idiomes. No obstant això, des de l'Escola et recomanem que verifiquis el teu nivell periòdicament.

Pots optar, si així ho desitges, per posar-te al nivell requerit per l'Escola Universitària de Turisme i Oci seguint cursos oferts per altres institucions i organitzacions o realitzant altres activitats que et permetin adequar els teus coneixements als requisits demanats. En el casos en els quals aquests cursos es facin en institucions i organitzacions convenientment reconegudes, també es podran computar com a crèdits de lliure elecció.

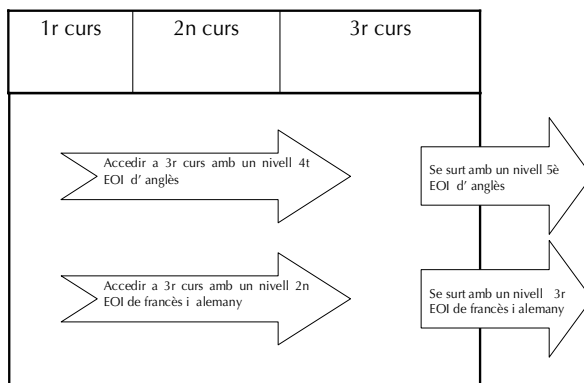
Trobaràs més informació a:

 <http://www.urv.cat/> anant a **Intranet/Informació acadèmica/Ofertra crèdits lliure elecció.**

 http://www.urv.cat/a_mes_estudiar/aprendre_idiomes/index.html

Tanmateix podràs sol.licitar a l'inici del segon curs una nova prova de nivell per tal de conèixer el teu progrés en l'assoliment del nivell de coneixements requerit pel pla d'estudis.

Recomanacions sobre el nivell d'accés als idiomes de 3r curs



Pràcticum

L'Escola Universitària de Turisme i Oci de la URV també ha posat un especial interès per **facilitar-te l'apropament i la inserció al món laboral, així com per garantir el teu aprenentatge pràctic** tot aplicant els coneixements que adquireixes a la carrera en empreses reals. Tot això s'articula a través del **Pràcticum**, el qual consisteix en la realització d'unes **pràctiques formatives** amb l'objectiu de completar la teva formació universitària. Aquestes pràctiques s'emmarquen en el corresponent conveni subscrit entre la Universitat Rovira i Virgili i l'empresa o institució que acull l'estudiant.

Com a alumne/a de l'ensenyament de Turisme de la URV hauràs de cursar un total de **12 crèdits** de Pràcticum durant la carrera de forma obligatòria. Aquest total de crèdits està dividit en les assignatures **Pràcticum I** i **Pràcticum II** que es realitzen, respectivament, al segon quadrimestre de segon i tercer curs. Cadascuna d'aquestes assignatures té una valoració de 6 crèdits acadèmics. El mínim d'hores que hauràs d'efectuar és de **170 hores** per a cadascuna de les dues assignatures.

Les pràctiques les realitzaràs en **organitzacions i empreses turístiques líders en el mercat**, entre les quals hi ha les principals empreses hoteleres i organitzacions turístiques de la Costa Daurada i PortAventura. Portaràs a terme les pràctiques en qualsevol de les diferents àrees d'activitat de les organitzacions. Prèviament aquestes organitzacions han d'haver-se acreditat com a entitats col.laboradores de l'Escola Universitària de Turisme i Oci. En tots els casos, **la relació que s'estableix entre l'estudiant i l'empresa o institució és estrictament acadèmica i no laboral**.

Tindràs assignat **un tutor universitari** i **un tutor responsable a l'empresa** on realitzis les pràctiques. Les funcions bàsiques d'aquests tutors seran: responsabilitzar-se de fixar el teu pla de treball, fer un seguiment de les pràctiques efectuades, participar en la valoració d'aquestes tot emplenant el teu quadern de pràctiques i, per últim, orientar-te per a la preparació i defensa d'un treball final.

La matrícula de les assignatures **Pràcticum I** i **Pràcticum II** la faràs durant el període de matriculació anual previst per a cada curs acadèmic, que és durant el mes de juliol.

Per a qualsevol dubte sobre el funcionament del pràcticum t'hauràs d'adreçar al professor **coordinador de pràctiques**. També podràs resoldre els teus dubtes anant a <http://www.euto.urv.cat/practicum/practicum.htm>

Itinerari curricular

PRIMER CURS

1r quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits	Tipologia
21021011	Estructura de Mercats	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021001	Gestió d'Empreses	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021007	Introducció a l'Economia	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021005	Recursos Territorials Turístics	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021102	Estadística i Tècniques d'Anàlisi de l'Activitat Turística	6 (3T+3P)	Obligatòria

2n quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits	Tipologia
21021008	Comptabilitat	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021003	Legislació Turística	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021009	Operacions i Processos de Producció	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021010	Patrimoni Cultural	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021101	Economia del Turisme	6 (4,5T+1,5P)	Obligatòria

SEGON CURS

1r quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits	Tipologia
21021004	Dret Aplicat al Sector Turístic	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021103	Geografia de les Destinacions Turístiques i d'Oci	6 (4,5T+1,5P)	Obligatòria
21021104	Sociologia del Turisme i de l'Oci	6 (4,5T+1,5P)	Obligatòria
	Optativa	6	Optativa

Segon quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits	Tipologia
21021002	Organització d'Empreses i Recursos Humans	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021012	Pràcticum I #	6 (0T+6P)	Troncal
	Optativa	6	Optativa
	Optativa	6	Optativa

Veure l'apartat *Pràcticum* d'aquesta guia

Optatives programades durant el 2n curs

1r quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits
21021219	Gestió i Processos de Producció d'Agències de Viatges	6 (3T+3P)
21021217	Gestió i Processos de Producció en Hoteleria	6 (3T+3P)
21021222	Gestió i Processos de Producció en Instal·lacions d'Oci	6 (3T+3P)
21021201	Anglès Preliminar I	6 (3T+3P)

2n quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits
21021216	Gestió i Processos de Producció en Restauració	6 (3T+3P)
21021220	Organització de Viatges	6 (3T+3P)
21021223	Organització i Gestió de Destinacions Turístiques	6 (3T+3P)
21021202	Anglès Preliminar II	6 (3T+3P)

TERCER CURS

1r quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits	Tipologia
21021015	Anglès*	6 (3T+3P)	Troncal
21021014	Marqueting Turístic	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
	Optativa	6	Optativa
	Optativa	6	Optativa

* Veure l'apartat *Idiomes* d'aquesta guia

2n quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits	Tipologia
21021206	Alemany *	6 (3T+3P)	Troncal
21021205	Francès *	6 (3T+3P)	Troncal
21021006	Planificació dels Espais Turístics	6 (3T+3P)	Troncal
21021013	Pràcticum II #	6 (0T+6P)	Troncal
	Optativa	6	Optativa
	Optativa	6	Optativa

* Veure l'apartat *Idiomes* d'aquesta guia

Veure l'apartat *Pràcticum* d'aquesta guia

Optatives programades durant el 3r curs

1r quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits
21021224	Disseny de Productes Turístics	6 (3T+3P)
21021221	Guia i Creació d'Itineraris	6 (3T+3P)

2n quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits
21011202	Alemany (si s'ha triat com a segon idioma obligatori el Francès)	6 (3T+3P)
21011211	Estudis en el marc de convenis internacionals	6 (0T+6P)
21011201	Francès (si s'ha triat com a segon idioma obligatori l'Alemany)	6 (3T+3P)
21021218	Gestió de la Qualitat Turística	6 (3T+3P)

Assignatures optatives incloses en el pla d'estudis no activades durant el curs 2007-2008

Codi	Assignatura	Crèdits
21011204	Activitats Recreatives en Espais Naturals	6 (4,5T+1,5P)
21011210	Atenció al Client	6 (4,5T+1,5P)
21011205	Gestió de la Comunicació i de la Informació	6 (4,5T+1,5P)
21011206	Gestió Financera de les Empreses Turístiques	6 (4,5T+1,5P)
21011208	Gestió i Interpretació del Patrimoni	6 (4,5T+1,5P)
21011209	Noves Formes de Turisme	6 (4,5T+1,5P)
21011207	Tècniques d'Animació Turística	6 (3T+3P)
21011203	Turisme, Economia i Medi Ambient	6 (4,5T+1,5P)

Itineraris optatius i diplomes d'especialització de pregrau

Amb aquest pla d'estudis es volen identificar i reforçar les tres grans línies d'orientació professional bàsiques en el món del turisme i el lleure, a través de tres itineraris optatius.

Itinerari 1. Gestió d'Empreses d'Allotjament i Restauració

Per tal de seguir aquest itinerari hauràs de cursar les assignatures optatives següents:

- Gestió i Processos de Producció en Restauració
- Gestió i Processos de Producció en Hoteleria
- Gestió de la Qualitat Turística

Itinerari 2. Gestió d'Empreses de Viatges i Turisme

Per tal de seguir aquest itinerari hauràs de cursar les assignatures optatives següents:

- Gestió i Processos de Producció en Agències de Viatge
- Organització de Viatges
- Guiatge i Creació d'Itineraris

Itinerari 3. Gestió d'Activitats i Espais Turístics i de Lleure

Per tal de seguir aquest itinerari hauràs de cursar les assignatures optatives següents:

- Gestió i Processos de Producció en Instal·lacions de Lleure
- Organització i Gestió de Destinacions Turístiques
- Disseny de Productes Turístics

A més de poder cursar de manera simultània fins i tot dos d'aquests itineraris optatius, podràs completar la carrera a través d'un ampli ventall d'altres assignatures optatives (veure apartat Itinerari curricular d'aquesta guia).

En referència als itineraris optatius abans esmentats la URV preveu **2 supòsits**:

Supòsit 1. Obtenir un títol propi de la URV opcionalment i addicionalment al títol oficial de Diplomant en Turisme i al també títol propi de Graduat en Turisme i Oci (veure apartat Espai europeu d'educació superior d'aquesta guia).

En el cas que segueixis algun dels itineraris establerts podràs obtenir opcionalment un cop acabada la carrera, i addicionalment al títol de Diplomant en Turisme – Graduat en Turisme i Oci, un títol propi de la URV, **diploma d'especialització de pregrau**, el qual certificaria la teva especialització. En el cas de l'ensenyament de Turisme la seva denominació coincideix amb la dels itineraris establerts en el pla d'estudis.

Diploma d'especialització de pregrau en Allotjament i Restauració	Itinerari 1
Diploma d'especialització de pregrau en Viatges i Turisme	Itinerari 2
Diploma d'especialització de pregrau en Activitats i Espais Turístics i de Lleure	Itinerari 3

Aquesta opció va dirigida principalment als alumnes de la diplomatura - grau com a complement a la seva titulació.

Supòsit 2. Obtenir un o més títols propis de manera individual sense necessitat de finalitzar la carrera.

Hauràs de superar 60 crèdits cursant les assignatures que es detallen a continuació per a cadascun dels títols. Les assignatures optatives que defineixen aquests títols són les mateixes que ho fan en el cas dels itineraris establerts en el pla d'estudis. La resta d'assignatures són troncal i obligatòries també incloses en el nostre pla d'estudis.

Diploma d'especialització de pregrau en Allotjament i Restauració

ASSIGNATURES	TIPUS	CRÈDITS
<i>Gestió i Processos de Producció en Restauració</i>	O	6
<i>Gestió i Processos de Producció en Hoteleria</i>	O	6
<i>Gestió de la Qualitat Turística</i>	O	6
Gestió d'Empreses	T	6
Operacions i Processos de Producció	T	6
Estructura de Mercats	T	6
Màrqueting Turístic	T	6
Comptabilitat	T	6
Organització d'Empreses i Recursos Humans	T	6
Anglès	T	6
TOTAL CRÈDITS		60

Diploma d'especialització de pregrau en Viatges i Turisme

ASSIGNATURES	TIPUS	CRÈDITS
<i>Gestió i Processos de Producció en Agències de Viatge</i>	O	6
<i>Organització de Viatges</i>	O	6
<i>Cuixatge i Creació d'itineraris</i>	O	6
Gestió d'Empreses	T	6
Operacions i Processos de Producció	T	6
Estructura de Mercats	T	6
Màrqueting Turístic	T	6
Patrimoni Cultural	T	6
Geografia de les Destinacions Turístiques i Lleure	B	6
Anglès	T	6

Diploma d'especialització de pregrau en Activitats i Espais Turístics i de Lleure

ASSIGNATURES	TIPUS	CRÈDITS
<i>Gestió i Processos de Producció en Instal·lacions de Lleure</i>	O	6
<i>Organització i Gestió de Destinacions Turístiques</i>	O	6
<i>Disseny de Productes Turístics</i>	O	6
Gestió d'Empreses	T	6
Operacions i Processos de Producció	T	6
Estructura de Mercats	T	6
Marqueting Turístic	T	6
Planificació dels Espais Turístics	T	6
Recursos Territorials Turístics	T	6
Anglès	T	6
TOTAL CRÈDITS		60

O	optativa
T	troncal
B	obligatòria

Programes de les assignatures

En aquest apartat trobaràs un llistat de les assignatures ordenades per curs, quadrimestre i tipologia.

Donada l'extensió dels programes hem considerat més oportú penjar-los a la web. Pots consultar-los a la web de l'Escola <http://www.euto.urv.cat/> anant a **Assignatures / Programa Assignatures**.

En aquesta adreça podràs consultar i imprimir no només els programes de les assignatures sinó també tots els apartats inclosos en aquesta guia.

Per últim hem inclòs un apartat on es parla de com pots obtenir els crèdits de lliure elecció.

És important que tinguis clars els conceptes següents referents als tipus d'assignatures.

Els continguts dels plans d'estudi s'ordenaran distingint entre:

- **Matèries troncales.** Són fixades pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esports i s'han d'incloure obligatòriament en tots els plans d'estudi que condueixen a un mateix títol oficial. La seva diversificació dóna lloc a les assignatures troncales.
- **Matèries obligatòries.** Són lliurement establertes per la Universitat i de compliment obligat pels alumnes. La seva diversificació dóna lloc a les assignatures obligatòries.
- **Matèries optatives.** Són lliurement establertes per cada universitat i s'inclouen en el pla d'estudi perquè l'alumne esculli entre l'oferta presentada. La seva diversificació dóna lloc a les assignatures optatives.
- **Matèries de lliure elecció.** Corresponen a un percentatge que la Universitat inclou en el pla d'estudi sobre la càrrega lectiva total. Es poden obtenir per diferents vies. Consulta l'apartat Crèdits de lliure elecció d'aquesta guia.

Nota important

En els programes de les assignatures trobaràs un apartat anomenat Planificació de l'aprenentatge. En aquest apartat es descriuen en una taula les hores que l'alumne ha de dedicar a les diferents activitats que es portaran a terme dins de cadascuna de les assignatures. Has de tenir en compte que les dades que apareixen en aquesta taula són de caràcter orientatiu, considerant l'heterogeneïtat de l'alumnat.

PRIMER CURS

1r quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits	Tipologia
21021011	Estructura de Mercats	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021001	Gestió d'Empreses	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021007	Introducció a l'Economia	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021005	Recursos Territorials Turístics	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021102	Estadística i Tècniques d'Anàlisi de l'Activitat Turística	6 (3T+3P)	Obligatòria

2n quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits	Tipologia
21021008	Comptabilitat	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021003	Legislació Turística	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021009	Operacions i Processos de Producció	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021010	Patrimoni Cultural	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021101	Economia del Turisme	6 (4,5T+1,5P)	Obligatòria

SEGON CURS

1r quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits	Tipologia
21021004	Dret Aplicat al Sector Turístic	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021103	Geografia de les Destinacions Turístiques i d'Oci	6 (4,5T+1,5P)	Obligatòria
21021104	Sociologia del Turisme i de l'Oci	6 (4,5T+1,5P)	Obligatòria
	Optativa	6	Optativa

Segon quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits	Tipologia
21021002	Organització d'Empreses i Recursos Humans	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
21021012	Pràcticum I #	6 (0T+6P)	Troncal
	Optativa	6	Optativa
	Optativa	6	Optativa

Veure l'apartat *Pràcticum* d'aquesta guia

Optatives programades durant el 2n curs

1r quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits
21021219	Gestió i Processos de Producció d'Agències de Viatges	6 (3T+3P)
21021217	Gestió i Processos de Producció en Hoteleria	6 (3T+3P)
21021222	Gestió i Processos de Producció en Instal·lacions d'Oci	6 (3T+3P)
21021201	Anglès Preliminar I	6 (3T+3P)

2n quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits
21021216	Gestió i Processos de Producció en Restauració	6 (3T+3P)
21021220	Organització de Viatges	6 (3T+3P)
21021223	Organització i Gestió de Destinacions Turístiques	6 (3T+3P)
21021202	Anglès Preliminar II	6 (3T+3P)

 <http://www.euto.urv.cat/> anant a **Assignatures / Programa Assignatures**.

TERCER CURS

1r quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits	Tipologia
21021015	Anglès*	6 (3T+3P)	Troncal
21021014	Marketing Turístic	6 (4,5T+1,5P)	Troncal
	Optativa	6	Optativa
	Optativa	6	Optativa

* Veure l'apartat *Idiomes* d'aquesta guia

2n quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits	Tipologia
21021206	Alemany *	6 (3T+3P)	Troncal
21021205	Francès *	6 (3T+3P)	Troncal
21021006	Planificació dels Espais Turístics	6 (3T+3P)	Troncal
21021013	Pràcticum II #	6 (0T+6P)	Troncal
	Optativa	6	Optativa
	Optativa	6	Optativa

* Veure l'apartat *Idiomes* d'aquesta guia

Veure l'apartat *Pràcticum* d'aquesta guia

Optatives programades durant el 3r curs

1r quadrimestre

Codi	Assignatura	Crèdits
21021224	Disseny de Productes Turístics	6 (3T+3P)
21021221	Guia i Creació d'Itineraris	6 (3T+3P)

2n quadrimestre


Codi	Assignatura	Crèdits
21011202	Alemany (si s'ha triat com a segon idioma obligatori el francès)	6 (3T+3P)
21011211	Estudis en el marc de convenis internacionals	6 (0T+6P)
21011201	Francès (si s'ha triat com a segon idioma obligatori l'alemany)	6 (3T+3P)
21021218	Gestió de la Qualitat Turística	6 (3T+3P)

Extracurriculars

2r quadrimestre

Assignatura	Crèdits
Gestió Simulada d'Empreses Turístiques	6

Per tal de poder matricular aquesta assignatura els alumnes hauran d'haver superat un mínim de 60 crèdits de la diplomatura de Turisme. No obstant es recomana que el nombre de crèdits superats sigui de 90. El nombre de places ofertades és de 15.

 <http://www.euto.urv.cat/> anant a **Assignatures / Programa Assignatures**.

Crèdits de lliure elecció

A més dels crèdits que obtindràs cursant assignatures obligatòries i optatives, has d'obtenir un nombre determinat de **crèdits de lliure elecció** segons el que estableixi el pla d'estudis del teu ensenyament.

Aquest nombre de crèdits ha de representar el **10% del total de crèdits de l'ensenyament**. Així doncs els alumnes de Turisme hauràs de cursar un total de **18** crèdits de lliure elecció

Aquests són els crèdits lliures que necessitaràs per quadrar el teu expedient i poder obtenir el títol. En el quadre següent pots veure'n la distribució recomanada en els diferents cursos de l'ensenyament. També ho trobaràs a <http://www.urv.cat/> anant a **Intranet/Informació acadèmica/Oferia acadèmica** i seleccionant el teu ensenyament.

CURS	MATÈRIES TRONCAL	MATÈRIES OBLIGATÒRIES	MATÈRIES OPTATIVES	CRÈDITS DE LLIBRE ELECCIÓ	TOTALS
Primer	48	12	0	0	60
Segon	18	12	18	12	60
Tercer	30	0	24	6	60
	96	24	42	18	180

Per tal d'obtenir aquests crèdits hauràs d'escollir entre l'**oferta** que anualment estableix la Universitat.

Aquesta oferta inclou:

- assignatures **curriculars** (incloses en els plans d'estudi d'altres ensenyaments de la URV)
- assignatures **extracurriculars** (organitzades pels diferents centres de la URV i per la mateixa URV)
- assignatures dins el programa **Intercampus** (oferides mitjançant internet per altres universitats públiques catalanes)
- via del **reconeixement** de crèdits de lliure elecció.

També podràs obtenir crèdits de lliure elecció per la superació de més assignatures optatives que les establertes en el pla d'estudis. Podràs passar aquest escreix de crèdits optatius a crèdits de lliure elecció per completar el teu currículum. Això serà possible sempre que el nombre de crèdits de lliure elecció realitzats en el propi ensenyament no superi el 70% del total que hagi de cursar.

Trobaràs aquesta informació a la web de la URV <http://www.urv.cat/> anant a **Intranet/Informació acadèmica/Oferia de crèdits de lliure elecció**.

Per conèixer quin és el procediment per tal de reconèixer els crèdits de lliure elecció i per molts altres temes relacionats amb el vostre expedient és important que consultis l'apartat **Secretaria virtual** dins la Intranet de la URV.

És important que records que els cursos d'idiomes oferats per la URV per tal d'assegurar que arribes al 3r curs amb el nivell exigít, es poden reconèixer com a crèdits de lliure elecció (veure l'apartat **Idiomes** d'aquesta **Guia** i l'apartat **Oferia de crèdits de lliure elecció** dins la Intranet).

L'Escola Universitària de Turisme i Oci farà difusió de l'oferta de crèdits lliures en les cartelleres del centre i a la pàgina web.

PROGRAMACIÓ DEL CURS

Calendari acadèmic

PRIMER QUADRIMESTRE	INICI	FINAL
Període lectiu	04-set-2007	14-des-2007
Publicació de notes i tancament d'actes	17-des-2007	21-des-2007
Segona convocatòria	07-gen-2008	18-gen-2008

SEGON QUADRIMESTRE	INICI	FINAL
Període lectiu	21-gen-2008	09-maig-2008
Publicació de notes i tancament d'actes	12-maig-2008	16-maig-2008
Dies blancs	19-maig-2008	21-maig-2008
Segona convocatòria	22-maig-2008	06-juny-2008

- 3 de setembre i 12 de maig (festes locals Tortosa)
- Ponts docents: 10-set-2007, 02-nov-2007, 07-des-2007, 18-gen-2008 i 02-maig-2008.

Els períodes **Segona convocatòria** constitueixen una segona oportunitat per als alumnes que no superin l'assignatura durant el període lectiu mitjançant l'**avaluació contínua**.

Trobaràs informació sobre aquest tema a l'apartat **Espai europeu d'educació superior** d'aquesta guia i als apartats **Avaluació** i **Atenció personalitzada** dels programes de cadascuna de les assignatures els quals trobareu a <http://www.euto.urv.cat/> anant a **Assignatures / Programa Assignatures**.

Dates d'examen

CONVOCATÒRIA DE GENER (DEL 7 AL 18 DE GENER DE 2007)

1r CURS

ASSIGNATURA	DATA	HORA D'INICI
Estadística i Tècniques d'Anàlisi de l'Activitat Turística	07-gen-2008	9:00
Estructura de Mercats	08-gen-2008	9:00
Gestió d'Empreses	10-gen-2008	9:00
Introducció a l'Economia	14-gen-2008	9:00
Recursos Territorials Turístics	16-gen-2008	9:00

2n CURS

ASSIGNATURA	DATA	HORA D'INICI
Gestió i Processos de Producció en Agències de Viatges	07-gen-2008	16:00
Dret Aplicat al Sector Turístic	09-gen-2008	16:00
Gestió i Processos de Producció en Instal·lacions d'Oci	11-gen-2008	16:00
Sociologia del Turisme i de l'Oci	14-gen-2008	16:00
Gestió i Processos de Producció en Hostaleria	15-gen-2008	16:00
Geografia de les Destinacions Turístiques i de Lleure	16-gen-2008	16:00
Anglès Preliminar I	18-gen-2008	16:00

3r CURS

ASSIGNATURA	DATA	HORA D'INICI
Disseny de Productes Turístics	08-gen-2008	12:00
Anglès	10-gen-2008	12:00
Guiatge i Creació d'Itineraris	11-gen-2008	12:00
Marqueting Turístic	15-gen-2008	12:00

CONVOCATÒRIA DE JUNY (DEL 22 DE MAIG AL 6 DE JUNY DE 2007)

1r CURS

ASSIGNATURA	DATA	HORA D'INICI
Patrimoni Cultural	26-maig-2008	9:00
Comptabilitat	29-maig-2008	9:00
Legislació Turística	30-maig-2008	9:00
Operacions i Processos de Producció	04-juny-2008	9:00
Economia del Turisme	06-juny-2008	9:00

2n CURS

ASSIGNATURA	DATA	HORA D'INICI
Organització d'Empreses i Recursos Humans	27-maig-2008	16:00
Organització de Viatges	30-maig-2008	16:00
Anglès Preliminar II	02-juny-2008	16:00
Organització i Gestió de Destinacions Turístiques	04-juny-2008	16:00
Gestió i Processos de Producció en Restauració	06-juny-2008	16:00

3r CURS

ASSIGNATURA	DATA	HORA D'INICI
Francès	26-maig-2008	12:00
Alemany	29-maig-2008	12:00
Gestió de la Qualitat Turística	30-maig-2008	12:00
Planificació dels Espais Turístics	05-juny-2008	12:00

Horaris de classe

1r curs / 1r quadrimestre (Aula 102)

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 - 9				Estadística i Tècniques d'Anàlisi de l'Activ. Tur. (T)	
9 - 10	Recursos Territorials Turístics (P)	Introducció a l'Economia (T)	Recursos Territorials Turístics (T)	Estadística i Tècniques d'Anàlisi de l'Activ. Tur. (P) AULA INFORM.	
10 - 11	Introducció a l'Economia (T)	Introducció a l'Economia (T)	Gestió d'Empreses (T)	Gestió d'Empreses (T)	
11 - 12	Introducció a l'Economia (P)	Estadística i Tècniques d'Anàlisi de l'Activ. Tur. (T)	Gestió d'Empreses (T)	Gestió d'Empreses (P)	
12 - 13	Estructura de Mercats (T)	Estadística i Tècniques d'Anàlisi de l'Activ. Tur. (P) AULA INFORM.	Estructura de Mercats (T)	Recursos Territorials Turístics (T)	
13 - 14	Estructura de Mercats (T)		Estructura de Mercats (P)	Recursos Territorials Turístics (T)	

1r curs / 2n quadrimestre (Aula 102)

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 - 9		Legislació Turística (T)	Legislació Turística (T)		
9 - 10	Operacions i Processos de Producció (T)	Legislació Turística (T)	Legislació Turística (P)	Operacions i Processos de Producció (T)	
10 - 11	Operacions i Processos de Producció (T)	Patrimoni Cultural (T)	Economia del Turisme (T)	Operacions i Processos de Producció (P)	
11 - 12	Economia del Turisme (T)	Patrimoni Cultural (T)	Economia del Turisme (T)	Comptabilitat (T)	
12 - 13	Economia del Turisme (P)	Comptabilitat (T)	Patrimoni Cultural (T)	Comptabilitat (T)	
13 - 14		Comptabilitat (P)	Patrimoni Cultural (P)		

- (T) TEORIA
- (P) PRÀCTICA

2n curs /1r quadrimestre (Aula 103)

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 - 9	Dret Aplicat al Sector Turístic (T)		Dret Aplicat al Sector Turístic (T)		
9 - 10	Dret Aplicat al Sector Turístic (T)	Gestió i Processos de Producció en Hoteleria (T)	Dret Aplicat al Sector Turístic (P)	Gestió i Processos de Producció en Hoteleria (T)	
10 - 11	Sociologia del Turisme i el Lleure (T)	Gestió i Processos de Producció en Hoteleria (P)	Geografia Destinacions Turístiques (T)	Gestió i Processos de Producció en Hoteleria (P)	
11 - 12	Sociologia del Turisme i el Lleure (T)	Geografia de les Destinacions Turístiques (T)	Geografia de les Destinacions Turístiques (P)	Sociologia del Turisme i el Lleure (T)	
12 - 13	Anglès Preliminar I (T)	Geografia de les Destinacions Turístiques (T)	Anglès Preliminar I (T)	Sociologia del Turisme i el Lleure (P)	
13 - 14	Anglès Preliminar I (P)		Anglès Preliminar I (P)		
15 - 16		Gestió i Processos de Producció en Agències de Viatges (T)		Gestió i Processos de Producció en Agències de Viatges (T)	
16 - 17		Gestió i Processos de Producció en Agències de Viatges (P)		Gestió i Processos de Producció en Agències de Viatges (P)	
17 - 18		Gestió i Processos de Producció en Instal·lacions d'oci (T)		Gestió i Processos de Producció en Instal·lacions d'oci (T)	
18 - 19		Gestió i Processos de Producció en Instal·lacions d'oci (P)		Gestió i Processos de Producció en Instal·lacions d'oci (P)	

- (T) TEORIA
- (P) PRÀCTICA

2n curs / 2n quadrimestre (Aula 103)

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 - 9	Gestió i Processos de Producció en Restauració (T)				
9 - 10	Gestió i Processos de Producció en Restauració (P)			Gestió i Processos de Producció en Restauració (T)	
10 - 11	Organització d'Empreses i Recursos Humans (T)			Gestió i Processos de Producció en Restauració (P)	
11 - 12	Organització d'Empreses i Recursos Humans (T)			Anglès Preliminar II (T)	
12 - 13	Anglès Preliminar II (T)		Organització d'Empreses i Recursos Humans (T)	Anglès Preliminar II (P)	
13 - 14	Anglès Preliminar II (P)		Organització d'Empreses i Recursos Humans (P)		
15 - 16		Organització de Viatges (T)	Organització de Viatges (T)		
16 - 17		Organització de Viatges (P)	Organització de Viatges (P)		
17 - 18		Organització i Gestió de Destinacions Turístiques (T)	Organització i Gestió de Destinacions Turístiques (T)		
18 - 19		Organització i Gestió de Destinacions Turístiques (P)	Organització i Gestió de Destinacions Turístiques (P)		

- (T) TEORIA
- (P) PRÀCTICA

3r curs / 1r quadrimestre (Aula 104)

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 - 9	Disseny de Productes Turístics (T)		Disseny de Productes Turístics (T)		
9 - 10	Disseny de Productes Turístics (P)		Disseny de Productes Turístics (P)		
10 - 11	Anglès (T)		Anglès (T)		
11 - 12	Anglès (P)		Anglès (P)		
12 - 13	Guiatge i Creació d'Itineraris (T)	Marqueting Turístic (T)	Guiatge i Creació d'Itineraris (T)	Marqueting Turístic (T)	
13 - 14	Guiatge i Creació d'Itineraris (P)	Marqueting Turístic (T)	Guiatge i Creació d'Itineraris (P)	Marqueting Turístic (P)	

3r curs / 2n quadrimestre (Aula 104)

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
12 - 13	Alemany (T)	Francès (T)	Francès (T)	Alemany (T)	
13 - 14	Alemany (P)	Francès (P)	Francès (P)	Alemany (P)	
15 - 16	Gestió de la Qualitat Turística (T)			Gestió de la Qualitat Turística (T)	
16 - 17	Gestió de la Qualitat Turística (P)			Gestió de la Qualitat Turística (P)	
17 - 18	Planificació dels Espais Turístics (T)			Planificació dels Espais Turístics (T)	
18 - 19	Planificació dels Espais Turístics (P)			Planificació dels Espais Turístics (P)	

- (T) TEORIA
- (P) PRÀCTICA

També podeu consultar-los a la Intranet de la URV anant a **Informació Acadèmica / Pla d'ordenació acadèmica**, a la **WEB** de l'EUTO <http://www.euto.urv.cat/> anant a **Assignatures / Horaris i Aularis** i també a les cartelles de cadascuna de les aules del centre.

INFORMACIONS D'INTERÈS

Programes de mobilitat acadèmica

Aquests programes t'ofereixen la possibilitat de cursar part dels teus estudis en altres universitats nacionals i estrangeres i obtenir-ne un reconeixement acadèmic en la universitat d'origen.

Programa Sócrates-Erasmus

Aquest programa permet la mobilitat acadèmica d'estudiants i personal docent dins la Unió Europea per a la realització d'activitats d'estudi. Aquestes activitats obtenen reconeixement acadèmic a la nostra universitat mitjançant l' *European Credit Transfer System (ECTS)*.

Actualment, l'EUTO té signats acords bilaterals amb les següents universitats europees, les quals constitueixen possibles destinacions per als nostres alumnes i professors.

País	Nom del centre	Adreça web
França	Université Rene Descartes - Paris V	www.univ-paris5.fr
França	Université de Cergy Pontoise	www.u-cergy.fr
França	Université Lumière Lyon 2	www.univ-lyon2.fr
Itàlia	Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM - Milano	www.iulm.it
Itàlia	Università degli Studi di Napoli Federico II	www.unina.it
Itàlia	Università del Sannio - Benevento	www.sea.unisannio.it
Itàlia	Università degli Studi di Catania	www.unict.it
Austria	IMC Fachhochschule Krems	www.imc-krems.ac.at
Escòcia	University of Paisley	www.paisley.ac.uk
Alemanya	Hochschule Zittau/Görlitz University of Applied Sciences	www.hs-zigr.de
Portugal	Instituto Politécnico de Portalegre	www.ipportalegre.pt

L'EUTO podrà rebre el mateix nombre d'estudiants de cadascuna de les universitats participants

Programa SICUE-Séneca

El programa de mobilitat d'estudiants entre universitats espanyoles es regula per les normes SICUE, que tal com indica el nom, és el sistema d'intercanvi entre centres universitaris espanyols per al reconeixement acadèmic. El seu funcionament es basa en el del programa Sócrates-Erasmus.

Actualment, l'EUTO té signats acords bilaterals amb les següents universitats espanyoles, les quals constitueixen possibles destinacions per als nostres alumnes i professors.

Universitat de destinació	Adreça web
Universidad Complutense de Madrid	www.ucm.es
Universidad de Granada	www.ugr.es
Universidad de Oviedo	www.uniovi.es
Universitat de les Illes Balears	www.uib.es
Universitat d'Alacant	www.ua.es
Universitat de Girona	www.udg.edu
Universidad de Sevilla	www.us.es
Universidad de Zaragoza	www.unizar.es
Universidad de la Laguna	www.ull.es
Universitat de Barcelona	www.ub.es
Universidade da Coruña	www.udc.es
Universidad de Alcalá	www.uah.es
Universidad de Málaga	www.uma.es

Tant en el cas d'aquest programa com en el de l'anterior, l'EUTO treballa per ampliar el ventall de possibilitats d'intercanvi acadèmic adreçades tant a alumnes com a professors.

Programa DRAC

El programa s'entén com un ajut per assistir a cursos, seminaris o congressos, visitar un servei d'una altra universitat, iniciar una investigació o projecte, per cursar una o diverses assignatures en una altra universitat o organitzar altres activitats culturals. Tot això s'emmarca dins la xarxa d'universitats signatàries de l'acord, i pressuposa sempre un reconeixement mutu de l'activitat realitzada.

Drac és un programa que impulsa, mitjançant l'atorgament d'ajuts, l'intercanvi d'estudiants, personal docent i investigador i personal d'administració i serveis.

Possibles destinacions:

Universitats dels Països Catalans que pertanyin a la xarxa de l'Institut Joan Lluís Vives. Trobareu més informació a <http://www.vives.org/>

Per a més informació sobre mobilitats acadèmiques pots adreçar-te a la professora **coordinadora de mobilitats acadèmiques**, na Marta Nel·lo Andreu. A més, durant el segon quadrimestre s'imparteix una sessió informativa específica a càrrec de personal tècnic de l'Oficina de Relacions Internacionals sobre les convocatòries, beques i ajuts dels esmentats programes.

Adreces d'internet interessants

- 🔗 Trobaràs informació sobre els programes de mobilitat a la Intranet de la URV anant a **Support / Mobilitat universitària i internacional**.
- 🔗 http://europa.eu.int/comm/education/programmes/socrates/erasmus/erasmus_en.html
A aquesta web hi trobareu informació general del programa Sòcrates-Erasmus, els formularis de sol·licitud (application form) i els manuals de l'usuari ECTS.

Premi a la millor trajectòria acadèmica

Amb l'objectiu de reconèixer públicament l'excel·lència dels estudiants de la diplomatura en Turisme de la URV impartida a la seu de Tortosa i facilitar-los, per part de la URV, la realització d'un projecte de desenvolupament personal tot promovent els valors d'iniciativa, competència, lideratge, responsabilitat i compromís, l'empresa **Dertotravel** convoca un premi a la millor trajectòria acadèmica de turisme de la URV-Campus Terres de l'Ebre.

El premi, de caràcter biannual, està dirigit als alumnes que hagin obtingut els crèdits necessaris per a l'assoliment de la titulació de diplomada en Turisme durant l'any vigent al campus Terres de l'Ebre de l'Escola Universitària de Turisme i Oci.

Els/les candidats/es hauran d'haver obtingut un dels 5 millors expedients acadèmics de la darrera promoció, a judici de la URV.

Per a més informació haureu de consultar les bases, les quals es publicaran un cop iniciat el curs acadèmic.

Serveis de l'Escola

Biblioteca

Dades de la biblioteca

Espai: 124,55 metres quadrats ; 48 llocs de lectura

Equipaments: 2 ordinadors per a consulta del catàleg i bases de dades , 2 ordinadors portàtils

Fons: Més de 3.200 llibres (bibliografia recomanada, obres especialitzades en turisme i matèries relacionades, atlas, guies i les publicacions de l'Organització Mundial del Turisme..) ; 89 títols de revista , CD, DVD, Vídeos, disquets, cassets, col.lecció de fullets turístics (Turisteca)

Horari : 8, 30 a 19 h. de dilluns a divendres

Serveis

Informació bibliogràfica

Accés lliure a llibres, revistes i obres de referència

Accés restringit a vídeos, CDs, disquets, mapes, DVD, cassets

Préstec

Préstec Interbibliotecari

Consulta en línia de catàlegs, bases de dades i altres recursos digitals: llibres , revistes, sumaris

Préstec d'ordinadors portàtils per utilitzar a la biblioteca

Pàgina web actualitzada, amb recull de recursos digitals especialitzats en turisme

Punts de connexió a la xarxa per a ordinadors portàtils

La biblioteca de l'EUTO és biblioteca dipositària de l'Organització Mundial del Turisme.

Contacte :

Escola Universitària de Turisme i Oci

Universitat Rovira i Virgili

Campus Terres de l'Ebre – Edifici Nou Betània

Camí Betània, 5

43500 Tortosa

telèfon: 977 441 144

fax: 977 442 686

carme.murcia@urv.cat

http://www.urv.cat/biblioteca/biblioteques/turisme_i_oci/index.html

<http://www.euto.urv.cat/serveis.htm/Biblioteca>

Secretaria del campus

La Secretaria del campus és l'encarregada de custodiar els expedients dels alumnes. En ella els alumnes són assessorats sobre tots els tràmits administratius relacionats amb el seu expedient acadèmic (matrícula, convalidacions, adaptacions, trasllats d'expedient, reconeixement de crèdits lliures, quadrament de l'expedient i obtenció del títol,etc).

Per contactar amb la Secretaria del campus:

Escola Universitària de Turisme i Oci - URV

Campus Terres de l'Ebre

Carrer Teodor González, 43

43500 Tortosa

telèfon 977 449 740, fax 977 445 828, e-mail: carme.martinez@urv.cat

Horari d'atenció al públic:

MATÍ: de dilluns a divendres de 9.30 a 13.30 hores

TARDA: dimarts i dijous de 16.00 a 17.30 hores

Tot i la informació que rebreu a la Secretaria de centre és important que consulteu els apartats

Secretaria virtual i Tràmits de la Intranet de la URV.

Sala d'estudis

A part de l'Aula d'Informàtica Docent amb capacitat per a 20 persones, l'edifici Nou Betània del campus Terres de l'Ebre disposa d'una **sala d'estudis** a disposició dels seus alumnes.

És un deure dels alumnes fer un ús responsable dels recursos posats a la vostra disposició en aquestes sales, i en la resta d'instal·lacions de l'Escola.

Becari d'Atenció a la Comunitat Universitària

En tots els centres de la URV existeix la figura del/de la Becari/ària d'Atenció a la Comunitat Universitària (**BACU**). Es tracta d'un/a alumne/a becari/ària la funció del/de la qual és informar als alumnes sobre els temes següents:

- Convocatòries de beques i ajuts
- Borsa d'Habitatge
- Activitats del Servei d'Esports
- Borsa de Treball
- Programes de mobilitat acadèmica
- Altres informacions d'interès per als alumnes

Per contactar amb el/la **BACU**:

Escola Universitària de Turisme i Oci
Universitat Rovira i Virgili
Campus Terres de l'Ebre – Edifici Nou Betània
Becari/ària d'Atenció a la Comunitat Universitària
Camí Betània, 5
43500 Tortosa
Telèfon: 977 441 144
Horari d'atenció: es farà públic a la web i a la cartellera situada a la planta baixa de l'edifici Nou Betània.

El/la BACU disposa d'una cartellera on va actualitzant informació d'interès per als alumnes. També trobareu informació sobre la figura del/de la BACU a la web de la URV <http://www.urv.cat/> anant a **Intranet/Suport**.

Servei de copisteria

L'Escola disposa d'un servei de copisteria on podreu fer les vostres fotocòpies i adquirir els dossiers i publicacions encarregades pels professors de cadascuna de les assignatures.

Aquest servei està ubicat a la consergeria de l'edifici Nou Betània.

Màster Oficial en Turisme

L'Escola ofereix el **Màster interuniversitari en Direcció i Planificació del Turisme**. Es tracta d'un programa oficial de màster que s'imparteix conjuntament amb la Universitat de Girona.

Aquest màster s'inscriu en la nova organització de la formació universitària propiciada per la posada en marxa de l'espai europeu d'educació superior. Això significa que aquest programa, de fet, equival a la titulació superior de segon cicle —les fins ara anomenades llicenciatures. Disposar d'aquesta titulació ha estat una antiga reivindicació de l'ensenyament de Turisme.

D'altra banda, el màster, que compta amb un **itinerari professionalitzador** i un **itinerari de recerca**, permet accedir de manera directa a la realització d'una tesi doctoral en Turisme. Es tracta, doncs, d'un nou programa formatiu que dóna l'oportunitat d'aprofundir de manera innovadora i d'alt nivell en temes de direcció i planificació d'activitats turístiques tant en el sector públic com en el privat. La metodologia docent, activa, flexible i participativa inclou la realització d'un projecte d'aplicació en el marc d'una estada en una empresa o institució en el cas de l'itinerari professionalitzador i una tesi de màster en el cas de l'itinerari de recerca.

El programa de màster, que es cursa al campus de Vila-seca, consta de 120 crèdits ECTS distribuïts en dos cursos acadèmics. A Vila-seca es pot cursar un itinerari d'especialització en **Direcció d'equipaments i activitats d'oci**. Els alumnes del màster poden cursar també els itineraris programats a la Universitat de Girona.

Probaràs tota la informació referent a aquest programa formatiu en les adreces següents:

- 🔗 <http://www.urv.cat/> anant a l'apartat **Màsters Oficials**
- 🔗 <http://www.euto.urv.cat/> anant a l'apartat **Màster Oficial Turisme**

